



# **PROGRAM MANAGERIAL**

**pentru perioada 2020-2024**

**de susținere a candidaturii la funcția de**

## **DECAN**

**al Facultății de Inginerie în Limbi Străine  
Universitatea POLITEHNICA din București**

**Prof. dr. ing. George DRAGOI**

**Ianuarie 2020**

“Lucrurile nu sunt greu de făcut. Greu este să te pui în stare de a le face”

Constantin Brâncuși.

« Ce faci pentru tine, dispare odată cu tine, ce faci pentru alții, rămâne pentru eternitate ».

Albert Einstein

## Motivație

Prin planul managerial pe care îl propunem se încearcă să îmbine, pe termen scurt, mediu și lung, principii, valori, politici, direcții de dezvoltare și măsuri bine conturate, care abordează într-un mod clasic, dar și inovativ, atât problemele globale ale facultății în contextul actual și previzionat, cât și problemele punctuale care răspund nevoilor și preocupărilor fiecărui membru al comunității acesteia, fie el cadru didactic, student sau personal didactic auxiliar și administrativ. Facultatea de Inginerie în Limbi Straine reprezintă un **brand** care s-a impus pe piața pregătirii forței de muncă înalt calificată din România și din străinătate și trebuie să-și întrețină și dezvolte acest renume.

În acest sens, în concordanță cu misiunea asumată a Facultății FILS, considerăm că trebuie creată și întreținută, la nivelul comunității facultății, o **cultură organizațională de excelență**, prin lupta împotriva lipsei de viziune, a intereselor personale, a birocrăției și a rigidității manageriale și prin promovarea unui sistem de valori adevărate, reale. Indiferent de orice plan managerial propus trebuie să ne fie clar tuturor celor din comunitatea FILS ca „numai împreună putem reuși!”.

Actul managerial își propune să promoveze, în toate acțiunile care vor fi întreprinse, la toți membrii comunității FILS (cadre didactice, studenți, personal didactic auxiliar sau personal administrativ, **spiritul antreprenorial**, în sensul definirii și înțelegerii procesului de educație ca fiind un serviciu cu valoare de piață, așa cum este asumat prin însăși misiunea facultății. Contextul social și economic actual situează universitatea și facultățile componente într-un sistem concurențial liber, fapt care, în mod inevitabil, conduce spre modelul de facultate/universitate inovatoare în sens antreprenorial.

Pornim la drum, așadar, cu speranța că vom reuși, împreună, ca membri ai unei comunități promotoare a excelenței, în demersul de a obține stabilitate, echilibru, respect și recunoaștere.

## Context actual

- Facultatea de Inginerie in Limbi Straine reprezintă un **nume** care s-a impus pe piață pregătirii forței de muncă înalt calificată din România și din strainatate și trebuie să-și întrețină și dezvolte acest renume;
- **Grupul țintă** al pregătirii oferită de către facultate este **bine individualizat** și reunește tineri cu aptitudini intelectuale deosebite;
- Evoluțiile viitoare vor fi marcate de **intensificări ale mediului concurențial** pe fondul pieței libere în Uniunea Europeană și al lărgirii bazei competiționale;
- Ritmurile accelerate de **evoluție în domeniul IT & C** impun o rată înaltă de **schimbare anuală a cunoștințelor**, atât din domeniul informatic, cât și al modelării și calculului tehnic, economic și statistic;
- Economia românească are de finalizat perioada de **schimbări structurale**, cu implicații majore pe piața pregătirii absolvenților cu studii superioare.
- Facultatea de Inginerie în Limbi Străine (FILS) este organizată în 2 departamente: Departamentul de Inginerie în Limbi Străine (DILS) și Departamentul de Comunicare în Limbi Moderne (DCLM).
- Pregătirea studenților se face în una din cele 3 limbi de circulație internațională: engleză, franceză și germană, existând un mediu divers de programe și domenii precum și un multiculturalism clar definit.

## Obiective fundamentale

- **Libertatea și autonomia academică**, militându-se pentru întărirea autonomiei manageriale și financiare a departamentelor și centrelor din structura facultății;
- Principiul ”portilor deschise, un decan al tuturor membrilor comunitatii FILS”, prin acceptarea dialogului la orice nivel, fără nicio restricție, cu orice membru sau reprezentant al comunității facultății ca întreg sau ca parte, prin **sensibilitate la problemele membrilor comunității și prin informarea continuă a departamentelor și consultarea acestora în rezolvarea unor probleme specifice**;
- **Implementarea unui mecanism de conducere participativă**, colaborativa, coerență și profesionalism prin implicarea actorilor importanți, cu reprezentativitate pentru un anumit domeniu, în luarea deciziilor;
- **Transparență a actului managerial**, prin inițierea de buletine informative în format electronic, cu descrieri ale evenimentelor în curs de derulare sau planificate, decizii ale conducerii facultății și universității, anunțuri către cadre didactice sau studenți transmise periodic către toți membrii comunității, dar și prin alte metode moderne de comunicare (crearea unui grup pe fiecare departament pentru informarea cadrelor didactice și personalului auxiliar);
- **Deschiderea spre inițiative individuale sau de grup** și încurajarea managementului participativ și proactiv;
- **Asumarea răspunderii** pentru demersul managerial, prin prezentarea periodică a unor rapoarte și dări de seamă, cu argumentarea motivării deciziilor luate;
- **Încredere în oameni, comportament etic** și echitabil în raport cu toți membrii comunității facultății și universității, soluționarea problemelor fiecărui membru al acesteia, indiferent de importanța aparentă a subiectului adus în prim-plan, **onestitate și loialitate** față de membrii comunității facultății;
- **Consolidarea structurilor administrative și funcționale** ale departamentelor de la nivelul facultății și universității, prin organizarea de acțiuni comune, perfecționarea canalelor de comunicație și prin definirea clară a rolurilor;

- **Creativitate și flexibilitate**, încredere în toți membrii comunității facultății, **realism și dinamism** în procesul de conducere, prin adoptarea celor mai eficiente și novatoare soluții și prin acceptarea delegării unor atribuții asociate în mod normal conducerii facultății pentru activități specifice;
- **Obținerea de noi spații pentru facultate și cele două departamentele actuale, DCLM și DILS**, atât prin sprijinul de la nivelul conducerii universității cât și depunerea de proiecte în acest sens la nivel de facultate sau prin gruparea cu alte facultăți. Este deosebit de important în acest sens **obținerea unui spațiu care să asigure și din acest punct de vedere o identitate a FILS**.
- Crearea a cel puțin unui nou program de studii, specific FILS;
- Crearea unei școli doctorale la FILS;
- Prin dezvoltarea unui nou program sau a mai multor programe de studii se va urmări **dezvoltarea departamentelor din FILS** și se va încerca crearea a încă unui departament de specialitate la nivel FILS.
- **alinierii la standardele profesionale și organizatorice** din facultățile cu profil comparabil din țările dezvoltate, în special din Uniunea Europeană și SUA.
- Îmbunătățirea colaborării cu departamentele facultății – DILS și DCLM. Găsirea unei soluții convenabile pentru birourile DCLM. Sprijinirea dezvoltării acestor departamente.
- Obiectivele propuse sunt în consens cu **Strategia de dezvoltare a Universității Politehnica din București**, vizând reformarea și modernizarea învățământului superior tehnic. Ele impun **acțiuni concertate** în domeniile **didactic** și de **cercetare**, în baza unor măsuri manageriale adoptate în colaborarea cu cadrele didactice, studenții și personalul administrativ.

« Natura ne aseamăna. Educația ne deosebește ».

**Confucius**

« Scopul educației ar trebui să fie pregătirea unor oameni care să acționeze și să gândească independent și care, în același timp, să vadă în slujirea comunității realizarea supremă a vieții lor »

**Albert Einstein**

## Management academic

### Situația curentă:

- Facultatea de Inginerie în Limbi Străine (FILS) este una din cele 15 facultăți ale Universității POLITEHNICA din București, având ca particularitate pregătirea inginerescă în limbi străine.
- Facultatea de Inginerie în Limbi Străine reprezintă un **nume** care s-a impus pe piața pregătirii forței de muncă înalt calificată din România și trebuie să-și întrețină acest renume;
- **Grupul țintă** al pregătirii oferită de facultate este **bine individualizat** și reunește tineri cu aptitudini intelectuale deosebite;
- Evoluțiile viitoare vor fi marcate de **intensificări ale mediului concurențial** pe fondul integrării în Uniunea Europeană și al lărgirii bazei competiționale;
- Ritmurile accelerate de **evoluție în domeniul IT & C** impun o rată înaltă de **schimbare anuală a cunoștințelor**, atât din domeniul informatic, cât și al modelării și calculului tehnic, economic și statistic;
- Economia românească are de finalizat perioada de **schimbări structurale**, cu implicații majore pe piața pregătirii absolvenților cu studii superioare.
- Conducerea Facultatea de Inginerie în Limbi Străine este asigurată Consiliul Facultății, format din 29 de membri, dintre care 21 dintre cadrele didactice din UPB, precum și din 8 studenți, reprezentanți ai organizațiilor studențești din facultate.
- Funcțiile de conducere la nivelul facultății sunt asigurate de de un Decan și 5 Prodecani, care formează Biroul Executiv al Consiliului Facultății (BECF). Membrii BECF al FILS au atât responsabilități organizatorice, dar și academice, pentru anumite domenii specializări.
- Facultatea de Inginerie în Limbi Străine (FILS) este organizată în 2 departamente: Departamentul de Inginerie în Limbi Străine (DILS) și Departamentul de Comunicare în Limbi Moderne (DCLM).
- Pregătirea studenților se face în una din cele 3 limbi de circulație internațională: engleză, franceză și germană.
- Există un număr de 10 programe de studiu la ciclul de studii de licență, 4 în limba engleză (Ingineria Informației – domeniul CTI, Electronica aplicată – domeniul Electronica și telecomunicații, Inginerie Mecanică, Inginerie Chimică), 3 în limba franceză (Ingineria Informației – domeniul CTI, Electronica aplicată – domeniul Electronica și telecomunicații, Inginerie Mecanică) și 3 în limba germană (Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic – domeniul Inginerie și management, Inginerie economică în domeniul mecanic – domeniul Inginerie și management, Electronica aplicată – domeniul Electronica și telecomunicații);
- 10 Programe de master (5 în limba engleză, 3 în limba franceză și 2 în limba germană)..

### Obiectivele prioritare ale programului managerial academic:

- **Menținerea și creșterea identității FILS** și consolidarea poziției facultății în domeniul învățământului și cercetării tehnice în cadrul UPB-FILS având în vedere crearea de programe cu predare în limba engleză la alte facultăți din UPB;

- **Perfecționarea conținutului și formei de pregătire** a studenților pentru o poziționare strategică într-un mediu concurențial deschis;
- **Armonizarea programelor de pregătire** pentru ciclurile de licență, masterat și doctorat (prin crearea unei școli doctorale proprii la FILS), în vederea atingerii unor performanțe înalte;
- **Alinierea la standardele profesionale și organizatorice** din facultățile cu profil comparabil din țările dezvoltate, în special din Uniunea Europeană și SUA.
- Obiectivele propuse sunt în consens cu **Strategia de dezvoltare a Universității Politehnice din București**, vizând reformarea și modernizarea învățământului superior tehnic. Ele impun **acțiuni concertate** în domeniile **didactic** și de **cercetare**, în baza unor măsuri manageriale adoptate în colaborarea cu cadrele didactice, studenții și personalul administrativ.
- Realizarea unei identități care să caracterizeze FILS. Dezvoltarea de noi programe de studiu care să creeze identitatea DILS.
- Creșterea competențelor lingvistice prin introducerea efectivă unei a doua limbi străine, cu statut facultativ.
- Creșterea numărului de studenți străini
- Creșterea transparenței;
- **Modernizarea continuă a planurilor de învățământ**, a conținutului programelor analitice și a fondului de cunoștințe, în pas cu noile tehnologii informatice și de comunicații;
- Menținerea unui **profil mai larg al specializării**, care să permită studenților să se adapteze rapid schimbărilor din practică economică, oferindu-le astfel șanse mari în competiția de pe piața ocupării locurilor de muncă;
- **Corelarea mai strânsă a cunoștințelor** predate la diverse discipline, respectiv pe trepte de pregătire: licență, masterat, doctorat și formare continuă;
- Atragerea tuturor cadrelor didactice în **analiza și îmbunătățirea programelor analitice**, colaborarea cu studenții, absolvenții și specialiștii din firme;
- **Flexibilitate în pregătire**, prin menținerea unui portofoliu de discipline opționale și facultative, prin oferirea posibilității de schimbare a traseelor de pregătire;
- Asigurarea unui **echilibru între cunoștințele teoretice și cele practice**, legarea lor mai strânsă de cerințele noilor tehnologii;
- Continuarea procesului de **informatizare a activității profesional - didactice**, încurajarea cursurilor electronice, a studiilor de caz și testelor;
- **Intinerirea corpului profesoral** prin atragerea în învățământ a celor mai buni absolvenți și cointeresarea preparatorilor și asistenților pentru a se dedica mai mult activităților didactice;
- **Asigurarea calității procesului didactic și a serviciilor educaționale**, promovarea mijloacelor de cointeresare a studenților și cadrelor didactice în însușirea noutăților din știință și tehnologie;
- Cooperarea cu alte facultăți din UPB și din țară și străinătate, pentru dezvoltarea unor programe de pregătire complexe și a unor cercetări multidisciplinare;
- Dezvoltarea de parteneriate cu facultăți din străinătate, schimburi de experiență și armonizare a planurilor de învățământ;
- Se va sprijini logistică largirea și adaptarea **ofertei de pregătire continuă, prin cursuri postuniversitare** de calitate și adecvate cerințelor actuale din economie;
- Gestiunea corespunzătoare a **programelor de masterat**, cercetare, profesionale și complementare, de aprofundare, menținându-se un interes crescut pentru acest tip de pregătire printr-un grad înalt de înnoire a cunoștințelor și atragerea celor mai buni specialiști din domeniu.
- **Înnoirea permanentă** a conținutului disciplinelor din curriculum;
- **Dezvoltarea cursurilor cu abordare problematizată**, care să permită răspunsuri rapide la exigențele locurilor de muncă;
- Continuarea eforturilor în direcția **centrării activităților de predare-învățare pe student**, la toate nivelurile de educație și formare;
- Dezvoltarea aplicațiilor cu un corespondent în mediile de producție, economico-financiare, administrative;

- Creșterea ponderii activităților de pregătire individuală a studenților.
- **Modernizarea, adaptarea și flexibilizarea programelor de studii**, în sensul asigurării competențelor prin care se definește cariera profesională în acord cu cerințele pieței muncii, cu evoluțiile și standardele internaționale, sunt obligatorii în abordarea managementului activităților academice.
- **O ofertă educațională diversificată și focalizată pe programe de studii specifice economiei cunoașterii** reprezintă o premisă esențială pentru formarea și dezvoltarea acestor competențe, care să faciliteze inserția socio-profesională de după absolvire.
- **Creșterea calității programelor de studiu** oferite de către DILS-FILS absolvenților de liceu este posibilă și prin promovarea unui proces educațional formativ axat pe rezultatele învățării, capacitate de dezvoltare personală și spirit antreprenorial.
- **Dezvoltarea, prin programe de educație complementară** constituite din module de discipline optime și facultative, a capacităților de adaptare la schimbare, a abilităților de lider, de comunicare, a creativității și a capacității de inovare.
- **Dezvoltarea și adaptarea ofertei educaționale la cerințele studenților, ale pieței muncii și ale societății**, în vederea creșterii relevanței, prestigiului și vizibilității facultății, la nivel național și internațional, prin dezvoltarea de programe noi de studii de licență, respectiv de studii de masterat, precum și înființarea unei școli doctorale.
- Consolidarea reputației internaționale;
- Racordarea procesului **educațional la nevoile exprimate de piața forței de muncă**, inclusiv prin punerea accentului pe competențele transversale;
- Producerea de absolvenți care să **dețină competențele necesare** pentru a putea ocupa poziții cheie în administrația publică sau mediul economic și social;
- **Creșterea numărului de candidați și a nivelului de pregătire** a acestora la admiterea pentru studiile de licență, prin promovarea imaginii facultății prin Internet și editarea de pliante. Participarea cu succes la POLIFEST, îmbunătățirea paginii de web a facultății și promovarea ei. Descrierea unor povești de succes a absolvenților la pagina de alumni. Prezentarea rezultatelor deosebite ale studenților și cadrelor didactice, la nivel național și internațional. Interacțiunea pe pagina de Facebook cu liceele.
- Crearea unui program consistent de vizite în licee, în echipe mixte de cadre didactice și studenți care să aibă conexiuni în liceele respective (foști absolvenți, exemple pentru absolvenții de liceu)
- Largirea ariei geografice de selecție
- Evaluarea activității academice prin chestionarea studenților
- Realizarea unor cursuri disponibile video pe site-ul facultății/departamentelor.
- **Învățarea continuă.**

“Toată lumea știe că anumite lucruri sunt irealizabile,  
până când vine cineva care nu știe acest lucru și le realizează.”  
**Albert Einstein**

## Managementul activității de cercetare

### Situația curentă:

- Activitatea de cercetare la nivelul FILS este realizată la nivelul departamentelor, DILS și DCLM, și al centrelor de cercetare –**Centrul pentru Știința Suprafeței și Nanotehnologie (CSSNT)** și **Centrul pentru Transfer Tehnologic și Managerial (CTTM)**
- La nivelul departamentelor se realizează atât cercetare academică, cât și studențească, în laboratoarele dedicate.

### Obiectivele prioritare ale programului managerial:

Recunoscând rolul deosebit al cercetării științifice, atât ca **suport pentru descoperirea și achiziționarea de noi cunoștințe** și perfecționarea activității didactice, cât și ca furnizoare de **resurse financiare**, se va acționa pentru:

- **Stabilirea temelor de cercetare prioritare** Orizont 2020 și următorul ca obiective strategice pentru activitatea de producție științifică a universității;
- **Internaționalizarea activității de cercetare științifică** prin stimularea participării cadrelor didactice la programul Orizont 2020 și cel ce îi va urma.
- La realizarea acestui obiectiv vor contribui și mobilitățile internaționale de studiu din cadrul programelor doctorale și postdoctorale.
- Stimularea constituirii de grupuri de cercetare pe domenii interdisciplinare la nivel FILS și UPB.
- Creșterea rolului și ponderii activitatilor centrelor de cercetare din cadrul FILS;
- Incurajarea prin toate mijloacele a participării la **competițiile de atribuire a temelor de cercetare** finanțate de la buget și a contractărilor cu mediul de afaceri;
- Intensificarea **vieții științifice** prin participarea cu lucrări la manifestări științifice naționale și internaționale;
- Incurajarea propunerilor de teme de cercetare în **parteneriat extern**, cu posibilități de contractare a fondurilor Uniunii Europene;
- **Recunoașterea cercetărilor finalizate** prin articole, monografii, dicționare, manuale și rapoarte în cadrul contractelor de cercetare și punctarea lor corespunzătoare în evaluările periodice;
- Identificarea unor mijloace de **achiziții de cărți și reviste, acces la site-urile cu reviste electronice**, promovarea materialelor în format electronic;
- Incurajarea formării **echipelor mixte de cercetare**, cu membrii din mai multe catedre, cercetători de diverse vârste, doctoranzi, masteranzi și studenți din anii terminali;
- Reunirea forțelor de cercetare în **centre de cercetare multidisciplinară** și orientarea cercetării pe teme majore;
- Asigurarea **continuității și ritmicității** în munca de cercetare;
- Organizarea de **seminarii științifice** cu periodicitate consacrată;
- **Susținerea cercetării doctorale** pentru o valorificare superioară a potențialului deosebit al școlii doctorale, un prim pas în acest sens fiind **crearea unei școli doctorale proprii** la nivel FILS;
- stimularea participării tinerilor cercetători la competiții pentru **burse de cercetare doctorală și postdoctorală**.
- Diversificarea tematicilor și activitatilor de cercetare, precum și a proiectelor de diploma de master în concordanță cu teme solicitate de potențiali beneficiari.



## Managementul resurselor umane

### Situația curentă:

- Personalul didactic și de cercetare al facultății se regăsește în departamentele (DILS și DCLM) și în centrele de cercetare;
- Ca o particularitate a FILS, o mare parte din activitatea didactică (peste 50%) este asigurată de cadre didactice din UPB care nu aparțin facultății.
- Personalul administrativ este reprezentat de un administrator șef și câteva persoane. Secretariatul este reprezentat de o secretară șefă și 3 secretare, cu atribuții repartizate pe filierele limbilor de predare (engleză, franceză și germană).

### Obiectivele prioritare ale programului managerial:

Resursele umane reprezintă fără doar și poate cea mai importantă avuție a unei organizații, întrucât performanța nu poate fi atinsă fără resurse umane de calitate. O instituție poate face față multor provocări, cu o singură excepție: lipsa unei resurse umane de calitate. În cadrul managementului resurselor umane, în mod tradițional, *resursele umane* constituie o resursă ca oricare alta, cuantificabilă birocratic prin numărul de posturi, bugete totale etc.

Strategia care privește resursele umane are la bază următoarele principii:

- promovarea **exelenței academice în cadrul FILS**;
- promovarea unei culturi organizaționale la nivel de FILS bazată pe **performanță, probitate, etică și nediscriminare**;
- susținerea **autonomiei profesionale** în dezvoltarea în carieră, inclusiv prin participarea la programe de formare continuă a cadrelor didactice și a personalului auxiliar;
- promovarea **prestigiului profesional** al cadrelor didactice, selecția celor mai performanți tineri care doresc să urmeze o carieră didactică;
- cultivarea **dialogului permanent cu întreaga comunitate**, inclusiv prin implicarea personalului didactic și de cercetare, și a personalului didactic auxiliar, în procesul de adoptare a deciziilor;
- menținerea și susținerea dialogului sindical.
  - Încurajarea și susținerea **mobilității cadrelor didactice** la nivel național și internațional;
  - Încurajarea cadrelor didactice și a cercetătorilor de a activa în organisme profesionale în țară și străinătate;
  - **Crearea de condiții de muncă** conforme cu standardele de calitate specifice la nivel FILS
  - Sprijinirea promovării în cariera didactică a cadrelor didactice tinere va continua să fie o prioritate a politicii în ceea ce privește resursele umane
  - Îmbunătățirea infrastructurii de cercetare și de laboratoare didactice, prin achiziția de echipamente de ultimă generație și prin obținerea de noi spații necesare facultății.
  - Creșterea ponderii celor două departamente în activitățile facultății.
  - Crearea de noi programe de specializare, specifice FILS, care să permită în timp crearea încă unui departament de specialitate la nivelul FILS pentru creșterea și dezvoltarea în perspectiva a facultății.
  - Dezvoltarea în structura facultății a departamentelor de profil, care să permită și mai mult dezvoltarea unei activități de cercetare proprii;
  - Angajarea unui responsabil pentru sistemul informatic al facultății (în concordanță cu organigrama aprobată);
  - Angajarea de personal auxiliar la nivelul facultății;
  - Dezvoltarea numerică a departamentelor din punct de vedere al personalului didactic (această situație putând deveni critică în următorii 4 ani, atât pentru DILS cât și DCLM).

- Instruirea personalului din secretariat pentru aplicarea sistemului Moodle (sau a sistemului informatic propriu) în gestionarea bazei de date a facultății și asigurarea relațională cu bazele de date ale UPB, precum și a sistemului informatic aferent Registrului matricol unic;

## Studenti

### Obiectivele prioritare ale programului managerial:

În linia obiectivelor strategice ale UPB, **dezvoltarea personală a studenților** este unul dintre dezideratele asumate prin obiectivele propuse de universitate și implicit asumate de către facultate, prin creșterea calității serviciilor academice, sociale și culturale oferite studenților.

Organizațiile studențești sunt un partener de dialog esențial în încercarea de a răspunde în mod proactiv nevoilor studenților, sprijinirea acestora în promovarea proiectelor dezvoltate cu și pentru studenți fiind o prioritate.

- Participarea activă la proiectarea și aplicarea sistemului **de management al calității** pentru procesul de învățământ și administrativ prin elaborarea procedurilor specifice FILS;
- Întocmirea corectă a dosarelor de acreditare conform standardelor de calitate ARACIS;
- Obținerea acreditării/reacreditării tuturor specializărilor de licență și master care funcționează în FILS;
- Antrenarea studenților în **discutarea și fundamentarea deciziilor** majore de la nivelul departamentelor/facultății;
- **Dezvoltarea personală** a studenților, spre a putea dobândi mai multă autonomie, originalitate, creativitate și capacitate de comunicare și spirit antreprenorial, capacitate de elaborare de strategii și politici, precum și formarea abilităților pentru adaptarea la situații noi; Se vizează introducerea de cursuri optionale în acest sens.
- **Încurajarea învățării limbilor străine** într-un context de actualitate, de percepere a specificului cultural și de comunicare, specific mobilității care caracterizează piața muncii în spațiul Uniunii Europene. Deși la FILS învățământul se derulează în limbi străine (fr, en, de) se propune introducerea unei noi limbi străine suplimentare la nivelul fiecăreia dintre filiere.
- Diversificarea programului de internaționalizare a facultății/universității, inclusiv prin **încurajarea participării studenților la programe de mobilitate** profesională, care le asigură contactul cu experiențe de învățare noi, prin programe comune de studii, colaborări științifice în programele europene
- Sprijinirea logistică pentru organizarea periodică a unor **anchete statistice** în vederea cunoașterii opiniilor studenților despre **programele de pregătire, derularea lor efectivă** și concordanța lor cu cerințele practice;
- Promovarea unui **sistem de evaluare a cunoștințelor**, cât mai **obiectiv și stimulat**iv pentru studenți, care să creeze și să mențină un **climat competițional** susținut și prin burse;
- Pefecționarea sistemului de evaluare de către studenți a calității procesului de învățământ și a cadrelor didactice;
- Atragerea mai puternică și motivată a studenților în activitatea de cercetare;
- Implicarea studenților, până la preluarea directă a unor activități precum **informarea asupra locurilor de muncă, gestionarea biletelor de tabără, organizarea unor concursuri profesionale, școli de vară** etc., Centrul de Acces Internet și folosirea tehnicii de calcul;
- Tranparența și participarea studenților la atribuirea locurilor în camine.
- Sprijinirea programelor de **mobilități internaționale și echivalări** în programul de pregătire, obținerea de burse de studiu în străinătate, atribuite pe baza unui sistem transparent și concurențial de selecție;
- Se va continua practica **întâlnirii periodice a studenților cu absolvenții** facultății și cu **reprezentanți ai mediului de afaceri**, interesați în angajarea tinerilor absolvenți;

- Antrenarea studenților în identificarea unor modalități de îmbunătățire a **orarului zilnic de pregătire**, în concordanță cu interesele studenților și cu posibilitățile cadrelor didactice.
- Sprijinirea studenților în **atragera unor sponsori** pentru derularea unor concursuri profesionale, acțiuni sociale, cultural-sportive și turistice.
- Încurajarea activitatilor organizatiilor si a cercurilor studentesti.
- **Încurajarea activităților extracurriculare** prin colaborare cu organizațiile și asociațiile studențești din facultate, universitate, nationale sau internationale, cu organizațiile non-guvernamentale, cu reprezentanți din sectorul privat și sectorul public.
- Încurajarea absolvenților cu cele mai bune rezultate profesionale să devină cadre didactice.
- Susținerea în continuare a **dezvoltării voluntariatului** studențesc.
- Sprijinirea studenților pentru a beneficia de mai multe locuri în tabere gratuite.
- Se propune ca facultatea sa pună la dispoziția studenților săi nu numai programe de studiu înalt calitative, care să promoveze un proces educațional formativ, axat pe rezultate, competitivitate, inițiativă și spirit antreprenorial, dar și **servicii specializate gratuite de consiliere** în domeniul carierei și al ofertei educaționale prin crearea unui centru de consiliere și orientare în cariera la nivel de facultate.
- **Politica de burse, inscrisa in linia politicii UPB in acest sens**, va avea ca obiectiv principal stimularea performanței academice în rândul studenților.
- Crearea unui mediu propice învățării, prin spații de învățământ și cercetare adecvate, dotate cu echipamentele și aparatura necesare, dar și punerea la dispoziția studenților a facilităților de cazare, studiu și pentru activitățile sociale necesare sunt o prioritate.

## Internaționalizare

### Situația curentă:

- Facultatea de Inginerie în Limbi Străine reprezintă interfața principală a UPB cu străinătatea pentru pregătirea studenților din alte țări membre UE sau din țări non UE;
- Consolidarea poziției facultatii în universitate în cadrul Ariei Europene a Învățământului Superior și Cercetării;

### Obiectivele prioritare ale programului managerial:

- Consolidarea poziției facultatii în universitate în cadrul Ariei Europene a Învățământului Superior și Cercetării;
- Promovarea facultatii ca centru de excelență în educație și cercetare în cadrul UPB având în vedere specificul sau multicultural și internațional;
- Implicarea activă în organisme europene și internaționale, în care universitatea este membră;
- Valorificarea internațională a infrastructurii de cercetare și expoziționale a universității
- Creșterea numărului și dinamizarea parteneriatelor instituționale cu universități și organisme din regiune, Uniunea Europeană și Statele Unite ale Americii;
- Multiplicarea programelor de studii în limbi străine;
- Dezvoltarea de programe de *joint degree*, *double degree* sau în co-tutelă cu universități de prestigiu din lume.
- Stabilirea de platforme educaționale comune cu alte universități tehnice din Europa, în vederea dezvoltării programelor de studii în colaborare
- Creșterea numărului și dinamizarea parteneriatelor instituționale cu universități și organisme din regiune, Uniunea Europeană și Statele Unite ale Americii;
- Întărirea programelor de studii în limbi străine inclusiv prin dezvoltarea de programe *joint degree* și *double degree* cu universități din prestigiu din lume

- Creșterea mobilității cadrelor didactice, îndeosebi a cadrelor didactice tinere, în vederea realizării unui profil internațional bine definit;
- Sprijinirea publicării în reviste cu impact semnificativ și a participării cadrelor didactice la conferințe științifice cu prestigiu internațional;
- Atragerea, cu statut de cadre didactice asociate ale universității, a unor personalități științifice de prestigiu internațional de la universități din spațiul UE și SUA, inclusiv prin finanțări publice și private;
- Creșterea numărului de studenți străini în facultate.
- Creșterea mobilității studenților universității prin participarea la programe susținute de Uniunea Europeană, inclusiv prin fonduri structurale, programe bilaterale dintre țări, dar și prin colaborări directe cu universități din străinătate
- Promovarea facultății ca centru de excelență în educație și cercetare în cadrul UPB având în vedere specificul său multicultural și internațional;
- Implicarea activă în organisme europene și internaționale, în care universitatea este membră;
- Valorificarea internațională a infrastructurii de cercetare și expoziționale a universității
- Creșterea numărului și dinamizarea parteneriatelor instituționale cu universități și organisme din regiune, Uniunea Europeană și Statele Unite ale Americii;

## **Calitatea educației**

### **Situația curentă:**

Universitatea POLITEHNICA din București a implementat și dezvoltat un sistem de Management al Calității în vederea creșterii performanțelor. Consiliul Calității la nivelul universității, Comisiile Calității la nivelul facultăților și grupurile de lucru de la nivelul Departamentelor contribuie la asigurarea respectării standardelor de performanță către care aspiră universitatea. În cadrul FILS există actualmente 10 specializări (programe de studii la licență) și 10 programe de master.

### **Obiectivele prioritare ale programului managerial:**

- Întărirea proceselor interne de asigurare a calității la nivel FILS, care trebuie să fie fiabile, utile, clar stabilite, aplicate în mod consecvent și transparent în linia generală stabilită la nivel UPB;
- Compararea permanentă cu universități și facultăți și departamente de top din lume, în vederea ajustării planurilor și obiectivelor strategice;
- Identificarea zonelor în care performanțele facultății pot fi îmbunătățite, cu potențial de atingere a excelenței, în vederea îmbunătățirii poziției facultății în cadrul UPB și a universității în clasamentele internaționale.
- Dezvoltarea mecanismelor și procedurilor interne de autoevaluare, pentru creșterea calității tuturor activităților din facultate.
- Autoevaluarea periodică a programelor de studii de licență, masterat.
- Evaluarea anuală a rezultatelor obținute în programele de studii organizate.
- Promovarea transparenței cu privire la calitatea procesului de învățământ
- Evaluarea anuală a cadrelor didactice de către studenți, prin autoevaluare și evaluare colegială;

## Responsabilitate socială. Comunicarea și parteneriatele. Transformarea digitală;

### Situația curentă:

- Facultatea de inginerie în limbi străine are o componentă socială directă, dar insuficient dezvoltată
- Numeroase activități sunt dezvoltate de asociațiile studențești, cu precădere de (ASAF).

### Obiectivele prioritare ale programului managerial:

- Promovarea valorilor dreptății, eticii, libertății academice, toleranței, democrației participative, egalității de șanse și sustenabilității;
- Proiectarea și multiplicarea de materiale care pot fi utilizate pentru diferite evenimente de promovare, dar și comercializate;
- Menținerea legăturii cu mass-media și promovarea tuturor evenimentelor importante din viața facultatii;
- Dezvoltarea legăturilor cu mediul de afaceri;
- Dezvoltarea legăturilor cu liceele, în special cu cele care asigură pregătire bilingvă.
- Promovarea FILS și promovarea ofertei educaționale a FILS pe site-ul facultății (cu SEO), pe Facebook, la târgurile internaționale, program Erasmus;
- Promovarea grupurilor de Alumni pe rețele de socializare și promovarea pe Facebook – Legături cu liceele, firmele de recrutare și companiile de profil;
- Dezvoltarea de programe destinate susținerii studenților proveniți din grupuri vulnerabile, pentru atingerea succesului academic;
- Aducerea unei contribuții importante la edificarea societății și economiei bazate pe cunoaștere, inclusiv prin implicarea în viața societății;
- Creșterea vizibilității și consolidarea imaginii facultatii sub un brand adecvat ideii de excelență academică, inspirațional atât pentru viitorii sau actualii studenți, dar și pentru alumni sau personalul facultatii.
- Actualizarea permanentă a site-ului facultatii și ale departamentelor din facultate și dezvoltarea versiunii în limbile engleză/franceza și germana, ca instrument important în ceea ce privește prezența facultatii pe piața educațională internațională;
- Realizarea de parteneriate cu organizațiile patronale și profesionale din domeniile de interes ale facultatii;
- Încheierea de protocoale de cooperare, în domeniile didactic și de cercetare, cu un număr cât mai ridicat de societăți comerciale;
- Rolul **Alumni** este esențial în acest sens – crearea unei comunități de specialiști care să susțină demersurile și imaginea FILS în relație cu mediul ingineresc, tehnic sau profesional al României și la nivel internațional.

## Managementul strategic, financiar, investițional și administrativ;

### Situația curentă:

- Atribuțiile de management strategic, financiar, investițional și administrativ îi revin decanului facultății.

### Obiectivele prioritare ale programului managerial:

- Transparentizarea procesului de management, conducere colectiva si participativa;
- Întâlniri săptămânale sau lunare ale Biroului Consiliului Facultății cu directorii de departamente si responsabilii de specializari;
- Management financiar:
- Cresterea autonomiei financiare a facultatii si a puterii de decizie asupra folosirii resurselor proprii si acordarea unui fond garantat anual, pentru buna functionare si problemele curente, departamentelor din facultate.
- Cresterea resurselor financiare atat bugetare cat si extrabugetare
- Dezvoltarea unor activitati de parteneriat cu efecte economice benefice asupra facultatii
- Administrarea autonoma a achizițiilor de echipamente, consumabile, etc.
- Atragerea de resurse financiare suplimentare prin dezvoltarea invatamintului la distanta si a invatamantului postuniversitar

**Managementul strategic se concentrează pe imaginea și identitatea organizației, și caută să identifice direcțiile de creștere pe termen lung, utilizând resursele prezente și valorificând potențialul de dezvoltare al organizației (Strategic Management and Universities' Institutional Development, Pierre Tabatoni, John Davies and Andris Barblan).**

În acest context se va acționa pentru:

- consolidarea unei **echipe manageriale puternice la nivel FILS**, cu o distribuie clară a sarcinilor pe oameni;
- un stil de conducere **consultativ, deschis**, bazat pe atragerea atât a specialiștilor din fiecare domeniu de activitate, cât și a studenților;
- aceeași **transparență** în activitate, militând pentru un **climat de lucru** specific unei **comunități academice**;
- îmbunătățirea legăturii conducerii departamentelor cu conducerea facultății;
- colaborarea cu **sindicatul** pentru identificarea căilor de **îmbunătățire a parteneriatului** cu toate categoriilor de salariați și cu **toate organizațiile studențești**;
- îmbunătățire **indicatorilor de performanță** la nivelul programelor de studiu si la nivel instituțional, în baza rezultatelor vizitei **ARACIS** în departament/facultate;
- promovarea unor **standarde de excelență** în activitatea departamentului, pentru transformarea acestora în veritabile forumuri de cercetare și dezbateri;
- creșterea rolului **reprezentanților in Consiliul facultății si în Senatul** universitar, printr-o intensificare a comunicării în ambele sensuri;
- creșterea **eficienței dezbaterilor la toate nivelurile**, prin canalizarea atenției pe problemele cheie și pregătirea lor anterioară prin lansarea ideilor de bază în comisiile de specialitate și elaborarea unor materiale de studiu;
- organizarea unor **întâlniri cu toate cadrele didactice** cu activitate de predare în facultatea FILS, pentru cunoașterea directă a opiniilor față de problemele majore ale departamentului/facultății și pentru implicarea întregului corp profesoral în conducerea academică;
- **implementarea și respectarea procedurilor, regulamentelor și metodologiilor** elaborate în cadrul UPB, sesizarea și rezolvarea incoerențelor sau lipsurilor și promovarea unui **management bazat pe reguli** stabile și disciplină;

- identificarea unor noi **mijloace moderne de comunicare continuă și eficientă** între toate structurile implicate în luarea deciziilor și în bunul mers al activităților;
- **promovarea imaginii facultății** în rândul absolvenților de liceu, pentru lărgirea bazei de selecție a viitorilor studenți;
- **atragera tinerilor** în activitatea decizională și pregătirea noii generații de manageri;
- **deschiderea spre inițiative individuale sau de grup** și încurajarea managementului participativ și proactiv;
- **consolidarea structurilor administrative și funcționale** ale departamentului la nivelul facultății și universității, prin organizarea de acțiuni comune, perfecționarea canalelor de comunicație și prin definirea clară a rolurilor;
- **îmbunătățirea serviciilor de secretariat**, prin promovarea secretariatului electronic și responsabilizarea fiecăruia pentru calitatea serviciilor prestate;
- **dezvoltarea sistemului informatic** de secretariat prin elaborarea de module noi, de prelucrare a datelor primare pentru fundamentarea unor decizii manageriale;
- **dezvoltarea laboratoarelor** și dotarea lor cu echipamente moderne.
- creșterea gradului de internaționalizare al studiilor de licență, masterat și îndeosebi, prin crearea unei scoli doctorale, doctorat pentru care procentul de studenți străini s-a mărit semnificativ în ultimii 4 ani;
- îmbunătățirea infrastructurii universitare la nivel de departament prin crearea sau obținerea de spații noi ;
- **investiții în resursa umană**, prin creșterea numărului de membri ai FILS. Sprijinirea promovării în cariera didactică a cadrelor didactice tinere va continua să fie o prioritate a politicii în ceea ce privește resursele umane la nivelul FILS ;
- Un element crucial al viziunii îl reprezintă identificarea unuia sau a mai multor domenii de nișă, în care FILS să își valorifice avantajul competitiv.
- Crearea unei scoli doctorale proprii la FILS.

**Pornind de la realitatea bugetelor insuficiente pentru activitatea educationala și de cercetare, managementul economico - financiar va trebui să aibă în vedere în continuare asigurarea sustenabilității financiare a universității în toate componentele funcționării sale, pe termen mediu și lung.**

Se va avea în vedere creșterea veniturilor prin crearea de parteneriate strategice cu mediul economic, financiar și social, care vizează, cu prioritate, dezvoltarea unor centre de producție, consultanță sau de expertize tehnice și proiectare, precum și a unor activități conexe, participarea la competiții de proiecte care vizează: formarea resurselor umane, creșterea competitivității, dezvoltarea infrastructurii de educație și cercetare, dezvoltarea de parteneriate naționale și internaționale, precum și optimizarea costurilor procesului educațional prin: raționalizarea costurilor de funcționare și atragerea de parteneri finanțatori în susținerea programelor de studii.

Un punct important îl constituie și **obținerea de noi spații de învățământ și de cercetare** prin proiecte naționale și europene sau prin obținerea de spații noi la nivel UPB precum și **dotarea laboratoarelor** cu tehnică de înaltă performanță, pentru dezvoltarea sau crearea de centre de cercetare acreditate pentru activități de certificare și expertizare tehnică, dar și omologare de tehnologii și produse industriale.

### **Management administrativ.**

Se va realiza un **sistem informatic modern** integrat, care să permită generarea tuturor documentelor necesare administrației facultății și departamentelor, astfel încât, timpul necesar procesării documentelor

și demarării unor proceduri să se diminueze considerabil, simultan cu asigurarea unui grad de transparență decizională ridicat.

Un alt element extrem de important este continuarea procesului de **angajare a personalului didactic auxiliar și nedidactic**, extrem de necesar în desfășurarea unei activități didactice și cercetare optime.

**București, 2020**